



Valtiovarainministeriö ja Palkeet

Ministeriön ja viraston välinen tulossopimus vuosille 2026–2029

1 Strategiset linjaukset

Palkeiden tehtävänä on tuottaa valtionhallinnon keskitettyjä taloushallintotehtäviä, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluja sekä muita vastaavia hallinnon tuki- ja asiantuntijapalveluja.

Palkeiden strategiset painopistealueet ovat toimintamallien yhtenäistäminen, palveluiden keskittäminen ja digitaalinen talous- ja henkilöstöhallinto.

Valtiovarainministeriön hallinnonalan keskeiset tavoitteet hallituskaudella ovat:

- julkisen talouden kestävyysvahvistaminen
- julkisen hallinnon kehittäminen modernimmaksi ja kustannustehokkaammaksi
- kestävä talouskasvun vauhdittaminen

Hallitusohjelman mukaiset säästöt vaikuttavat valtiovarainministeriön hallinnonalan kaikkiin virastoihin ja edellyttävät pysyviä säästöjä virastojen toimintamenoista vuodesta 2025 lähtien ja täysimääräisesti vuonna 2027. Palvelukeskusten tehtävänä on auttaa virastoja ja laitoksia valtion tuottavuusohjelman mukaisten säästöjen aikaansaamisessa. Palkeiden tulee saavuttaa sille asetettu seitsemän prosentin tuottavuustavoite, jonka tulee näkyä toiminnan kustannusten vähentymisenä. Kaikki hallinnonalan virastot edistävät tekoälyn vastuullista käyttöönottoa ja kehittämistä osana toiminnan digitalisointia ja tiedolla johtamista.

Palkeet jatkaa edelleen säästöjen ja tuottavuustavoitteiden toimeenpanoa tehostamalla omaa toimintaansa mm. uudistamalla organisaatorakennetta, vähentämällä henkilöstömäärää määräaikaistusten päättämisen ja eläköitymisen kautta, toimitilaratkaisuja kehittämällä, matkustamista vähentämällä sekä hinnoittelumallin kehittämisen kautta saatavalla kustannusvastaavuuden parantumisella.

Talouspoliittisen ministerivaliokunnan linjausten (24.6.2025) mukaan tehostetaan edelleen valtion yhteisten talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen käyttöä tavoittelemalla 10 milj. euron kustannustason laskua aikaisempien säästöjen lisäksi vuoteen 2029 mennessä ja edellytetään virastojen tekevän asiaa koskevan HR-tehtävien siirtosuunnitelmat Palkeiden kanssa 31.12.2025 mennessä.

Lisäksi selvitetään vuoden 2025 aikana ja toteutetaan viimeistään 1.1.2027 alkaen, mikäli keskitetty malli arvioidaan hajautettua nykymallia tehokkaammaksi, seuraavat kokonaisuudet (tavoite vähintään 5 milj. euron kustannussäästöt):

- Valtiokonttorin vastuulla olevien valtion taloushallinnon operatiivisten tehtävien (valtion keskuskirjanpito, valtion tilinpäätösehdotuksen laatiminen, valtion talouden kuukausiraportointi, keskitetty valtuusseuranta ja tilijaottelu) sekä ko. tehtäviä tukevien tietojärjestelmien siirtäminen Palkeiden vastuulle.
- Hajautetusti virastoissa tuotettavien kirjaamotehtävien, henkilöturvallisuusselvitysten teknisen toteutuksen, kululaskujen käsittelyn, pienten virastojen talouspalvelujen kokonaisuuden ja virastojen omien erillisten talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmien keskittäminen Palkeille.

2 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Taulukko 1: Poikkihallinnolliset ja hallinnonalatason vaikuttavuustavoitteet sekä näitä tukevat toiminnalliset tavoitteet, joihin tulostavoitteet myötävaikuttavat.

28. Valtiovarainministeriö

Valtionhallinto toimii hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti	
Indikaattorit	Julkishallinnon luottamusindeksi (1-5), arvio: 3,5
Hallinnon palveluja tuotetaan laadukkaasti ja kustannustehokkaasti yhtenäisillä prosesseilla ja digitaalisilla palvelu- ja tuotantoratkaisuilla varmistaen hyvä asiakaskokemus.	Asiakastytytyväisyys > 3,8 (TAE mom 28.20.07.)
	Ostolaskut: alustava TAE-tavoite 27 050, tulossopimustavoite > 27 200 (TAE mom 28.20.07.)
	Palkkalaskelmat: > 13 900 (TAE mom 28.20.07.)

3 Tulostavoitteet

Taulukko 2: Tulostavoitteet

Toiminnallinen tuloksellisuus

Toiminnallinen tehokkuus						
Tuottavuus						
Valtion talous- ja henkilöstöhallintoon sitoutuvan htv:n osuus						
<i>Talous- ja henkilöstöhallinnon työmäärä / valtion htv</i>						
Mittayksikkö %	Tot 2024 2,70		Tav 2026 ≤ 2,67	Tav 2027 ≤ 2,63	Tav 2028 ≤ 2,60	Tav 2029 ≤ 2,57
Työn tuottavuusindeksi						
Mittayksikkö	Tot 2024 98	Enn 2025 98	Tav 2026 ≥ 102	Tav 2027 ≥ 102	Tav 2028 ≥ 102	Tav 2029 ≥ 102
TAE	Ostolaskut					
	Mittayksikkö kpl/htv	Tot 2024 24 660	Enn 2025 27 100	Tav 2026 > 27 200	Tav 2027 > 27 500	Tav 2028 > 27 700 Tav 2029 > 27 900
	Myyntilaskut					
	Mittayksikkö kpl/htv	Tot 2024 80473	Enn 2025 92000	Tav 2026 > 92100	Tav 2027 > 92300	Tav 2028 > 92500 Tav 2029 > 92700
TAE	Palkkalaskelmat					
	Mittayksikkö kpl/htv	Tot 2024 13 365	Enn 2025 13 600	Tav 2026 > 13 900	Tav 2027 > 14 200	Tav 2028 > 14 300 Tav 2029 > 14 400
	Tarkastetut matka- ja kululaskut					
	Mittayksikkö kpl/htv	Tot 2024 10 952	Enn 2025 12 400	Tav 2026 > 12 500	Tav 2027 > 12 750	Tav 2028 > 13 000 Tav 2029 > 13 250
	Kokonaistuottavuusindeksi (perusvuosi edellinen vuosi = 100)					
	Mittayksikkö	Tot 2024 102	Enn 2025 98	Tav 2026 ≥ 102	Tav 2027 ≥ 102	Tav 2028 ≥ 102 Tav 2029 ≥ 102
Kannattavuus ja kustannusvastaavuus (Kustannusvastaavuuden tavoitteet)						
TAE	Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuus					
	Mittayksikkö %	Tot 2024 101,1	Enn 2025 100	Tav 2026 97...103	Tav 2027 97...103	Tav 2028 97...103 Tav 2029 97...103
Toiminnallisen tehokkuuden muut tavoitteet						
Palkeiden tulee saavuttaa sille asetettu seitsemän (7) prosentin tuottavuustavoite, jonka tulee näkyä toiminnan kustannusten vähentymisenä.						
<i>Palkeet huomioi laskelmissaan muun muassa asiakaskunnassa tapahtuvat muutokset.</i>						
	Tavoite 2026	Toiminnan kustannukset ovat vähentyneet viisi (5) prosenttia vuoden 2023 tasosta.				
	Tavoite 2027	Toiminnan kustannukset ovat vähentyneet seitsemän (7) prosenttia vuoden 2023 tasosta.				

Tavoite 2028	Toiminnan kustannukset ovat vähentyneet seitsemän (7) prosenttia vuoden 2023 tasosta.
Palkeet uudistaa hinnoittelumallin. Palkeiden hinnoittelumalli on läpinäkyvä ja varmistaa toiminnan kustannusvastaavuuden, parantaa kokonaistuottavuutta sekä kustannustehokkuutta.	
Tavoite 2026	Hinnoittelumallia jatkokehitetään kohti päätavoitetta, muun muassa suoritehinnoiteltujen palvelujen valikoimaa laajennetaan.
Tavoite 2027	Hinnoittelumallin toimivuutta ja läpinäkyvyyttä on arvioitu.
Tavoite 2028	Palkeiden hinnoittelumalli on arvioitu ja jatkokehittämistoimet toteutettu.
Tavoite 2029	Hinnoittelumallia kehitetään asiakastarpeen ja -palautteen pohjalta.
Keskitetysti hoidettavien valtion talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävien (taloushallinto, asiakaspalveluprosessi) sisäinen valvonta on riittävää ja laadukasta.	
Tavoite 2026	VTV:n tilintarkastuskertomuksessa ei nouse esiin merkittäviä Palkeiden toimintaan kohdistuvia sisäisen valvonnan kehittämiskohteita.
Tavoite 2027	VTV:n tilintarkastuskertomuksessa ei nouse esiin merkittäviä Palkeiden toimintaan kohdistuvia sisäisen valvonnan kehittämiskohteita.
Tavoite 2028	VTV:n tilintarkastuskertomuksessa ei nouse esiin merkittäviä Palkeiden toimintaan kohdistuvia sisäisen valvonnan kehittämiskohteita.
Tavoite 2029	VTV:n tilintarkastuskertomuksessa ei nouse esiin merkittäviä Palkeiden toimintaan kohdistuvia sisäisen valvonnan kehittämiskohteita.
Automaation lisääminen valtion talous- ja henkilöstöhallinnon päästä päähän - prosesseissa.	
Tavoite 2026	Kehittämisen tiekarttaa päivitetään vuosittain ja ylläpidetään yhteistyössä valtiovarainministeriön kanssa. Kehittämisen tiekartan toimenpiteet on tehty suunnitelman mukaisesti. Uudistusten toteutumisesta ja vaikuttavuudesta tehdään vuosittainen väliarviointi.
Tavoite 2027	Kehittämisen tiekarttaa päivitetään vuosittain ja ylläpidetään yhteistyössä valtiovarainministeriön kanssa. Kehittämisen tiekartan toimenpiteet on tehty suunnitelman mukaisesti. Uudistusten toteutumisesta ja vaikuttavuudesta tehdään vuosittainen väliarviointi.
Tavoite 2028	Kehittämisen tiekarttaa päivitetään vuosittain ja ylläpidetään yhteistyössä valtiovarainministeriön kanssa. Kehittämisen tiekartan toimenpiteet on tehty suunnitelman mukaisesti. Uudistusten toteutumisesta ja vaikuttavuudesta tehdään vuosittainen väliarviointi.
Tavoite 2029	Kehittämisen tiekarttaa päivitetään vuosittain ja ylläpidetään yhteistyössä valtiovarainministeriön kanssa. Kehittämisen tiekartan toimenpiteet on tehty suunnitelman mukaisesti. Uudistusten toteutumisesta ja vaikuttavuudesta tehdään vuosittainen väliarviointi.
Palkeet varmistaa kehittyvien palveluratkaisujen saatavuuden siirtymällä uusien järjestelmien hankinnoissa pilvipalveluihin vaiheittain 2030 mennessä.	
<i>Siirtymä valmistellaan valtion ja Palkeissa tehtävän valtion yhteisten talous- ja henkilöstöhallinnon ratkaisujen pilvinlinjausten mukaisesti.</i>	
Tavoite 2026	Valtion yhteisten talous- ja henkilöstöhallinnon palveluratkaisujen pilvitransformaation toteutus on käynnissä.
Tavoite 2027	Taloushallinto on siirtynyt käyttämään pilvipalveluita yhteisten linjausten mukaisesti ja henkilöstöhallinnossa pilvitransformaation toteutus on käynnissä.
Tavoite 2028	Henkilöstöhallinto on siirtynyt käyttämään pilvipalveluita.
Palkeet kehittää toimintaansa asiakaslähtöisesti tuottamalla laadukkaita ja korkeatasoisia palveluja.	
<i>Palveluvalikoimaa laajennetaan ja olemassa olevia lisäpalveluja laajennetaan asiakastarpeita vastaavaksi asiakastytytyväisyyden pysyessä korkealla tasolla.</i>	
Tavoite 2026	Palkeiden laajojen HR-palveluiden käyttöönotot asiakasvirastoissa etenevät niin, että henkilöstöhallinnon operatiiviset tehtävät hoidetaan pääosin Palkeissa vuoteen 2030 mennessä.
Tavoite 2027	Palkeiden laajojen HR-palveluiden käyttöönotot asiakasvirastoissa etenevät niin, että henkilöstöhallinnon operatiiviset tehtävät hoidetaan pääosin Palkeissa vuoteen 2030 mennessä.

TAE

Tavoite 2028	Palkeiden laajojen HR-palveluiden käyttöönotot asiakasvirastoissa etenevät niin, että henkilöstöhallinnon operatiiviset tehtävät hoidetaan pääosin Palkeissa vuoteen 2030 mennessä.
Tavoite 2029	Palkeiden laajojen HR-palveluiden käyttöönotot asiakasvirastoissa etenevät niin, että henkilöstöhallinnon operatiiviset tehtävät hoidetaan pääosin Palkeissa vuoteen 2030 mennessä.

Tuotokset ja laadunhallinta

Palvelukyky ja laatu

Asiakastyytyväisyys

Mittayksikkö	Tot 2024	Enn 2025	Tav 2026	Tav 2027	Tav 2028	Tav 2029
Kysely 1-5	3,8	3,9	> 3,8	> 3,8	> 3,8	> 3,8

Suositteluhalukkuus

Mittayksikkö	Tot 2024	Enn 2025	Tav 2026	Tav 2027	Tav 2028	Tav 2029
NPS -100...+100	95	95	> 90	> 90	> 90	> 90

Toimitusaikojen toteuma, viive Pointti-pyynnöissä

Mittayksikkö	Tot 2024	Enn 2025	Tav 2026	Tav 2027	Tav 2028	Tav 2029
%	8	5,5	< 10	< 10	< 10	< 10

Sujuvan asiakaskokemuksen seuranta, reklamaatioiden ja virallisten selvityspyyntöjen määrä

Mittayksikkö	Tot 2024	Enn 2025	Tav 2026	Tav 2027	Tav 2028	Tav 2029
kpl	9	1	≤ 10	≤ 10	≤ 10	≤ 10

Laatupoikkeamien määrä suhteutettuna suurimpien prosessien suoritemääriin

Mittayksikkö	Tot 2024	Enn 2025	Tav 2026	Tav 2027	Tav 2028	Tav 2029
%	0,11	0,12	≤ 0,2	≤ 0,2	≤ 0,2	≤ 0,2

Matka- ja kululaskujen palautusten määrä

Mittayksikkö	Tot 2024	Enn 2025	Tav 2026	Tav 2027	Tav 2028	Tav 2029
%	20	18,5	< 20	< 20	< 19	< 19

Järjestelmien käytettävyys virka-aikana

Mittayksikkö	Tot 2024	Enn 2025	Tav 2026	Tav 2027	Tav 2028	Tav 2029
%	99,3	99,2	> 99	> 99	> 99	> 99

Muut tavoitteet

Valtiovarainministeriön ja ministeriön hallinnonalan sekä toimialan varautuminen on kansallisen turvallisuustilanteen edellyttämällä tasolla

Tavoite 2026	1. Virasto on laatinut valmiussuunnitelmaan liittyvän varautumisen ja valmiuden kehittämissuunnitelman ja liittänyt varautumisen kehittämistavoitteet osaksi viraston muuta toiminnan kehittämistä. 2. Virasto on määritellyt oman toimintansa kannalta kriittisen infrastruktuurin, tehnyt siihen liittyvän riskiarvion sekä tunnistanut ja käynnistänyt sen suojaamiseen tarvittavat toimet. 3. Virasto on tunnistanut ja käynnistänyt omalta osaltaan Yhteiskunnan kriittisen infrastruktuurin suojaamisesta ja häiriösietokyvyn parantamisesta annetussa laissa 310/2025 säädetty toimet ja seuraa sekä raportoi toimeenpanon edistymistä osana vuosittaista varautumisen arviointi- ja raportointiprosessia.
--------------	---

Hankkeet

Taloushallinnon kehittäminen

Tavoite 2026	Valtion maksuliikeratkaisun uudistus: viimeinen käyttöönottovaihe ja projektin päättäminen Q1/2026
--------------	--

Henkilöstöhallinnon kehittäminen

Tavoite 2026	Yhtenäistämme HR-prosesseja; tietojärjestelmäratkaisun hankinta- ja toteutusvaihe sekä toimintamallin suunnitteluvaihe
Tavoite 2027	Yhtenäistämme HR-prosesseja; yhtenäistetyn toimintamallin ja siihen liittyvän tietojärjestelmän vaiheittainen käyttöönotto
Tavoite 2028	Yhtenäistämme HR-prosesseja; yhtenäistetyn toimintamallin ja siihen liittyvän tietojärjestelmän vaiheittainen käyttöönotto
Tavoite 2029	Yhtenäistämme HR-prosesseja; yhtenäistetyn toimintamallin ja siihen liittyvän tietojärjestelmän vaiheittainen käyttöönotto. Matkustusratkaisun uudistus: markkinakartoitus ja mahdollinen valmisteluvaiheen aloitus.

Tietojohtamisen kehittäminen

Tavoite 2026	Jakopalkkalaskennan ja taloushallinnon tietomallin uudistaminen teknisen jatkuvuuden turvaamiseksi: hankinta, suunnittelu, toteutus ja käyttöönotto.
Tavoite 2027	Jakopalkkalaskennan ja taloushallinnon tietomallin uudistaminen teknisen jatkuvuuden turvaamiseksi: toteutus ja käyttöönotto.
Tavoite 2028	Kiekun tietovaraston SAP BW/4HANA käyttöönotto: hankinta, suunnittelu ja toteutus.
Tavoite 2029	Kiekun tietovaraston SAP BW/4HANA käyttöönotto: toteutus ja käyttöönotto.

Yhteisen järjestelmäalustan vaatima teknologiauudistus

Tavoite 2026	Pääsyn- ja valtuushallinnan uudistaminen: toteutus ja vaiheittainen käyttöönotto. Valtion yhteisten talous- ja henkilöstöhallinnon palveluratkaisujen pilvitransformaatio ja konesalimuutos: suunnittelu, toteutus ja vaiheittainen käyttöönotto. Herkkä-arkistointi: pakollinen konesalimuutos. Pilvisiirtymään ja laajoihin järjestelmämuutoksiin liittyvät integraatiomuutokset: järjestelmäratkaisun hankinta, suunnittelu ja vaiheittainen käyttöönotto. Asiakaspalveluun liittyvän tapahtumanhallintajärjestelmän uudistaminen: vaiheittain toteutus ja käyttöönotto.
Tavoite 2027	Pääsyn- ja valtuushallinnan uudistaminen: toteutus ja vaiheittainen käyttöönotto. Valtion yhteisten talous- ja henkilöstöhallinnon palveluratkaisujen pilvitransformaatio ja konesalimuutos: suunnittelu, toteutus ja vaiheittainen käyttöönotto. Asiakaspalveluun liittyvän tapahtumanhallintajärjestelmän uudistaminen: vaiheittainen toteutus ja käyttöönotto.
Tavoite 2028	Valtion yhteisten talous- ja henkilöstöhallinnon palveluratkaisujen pilvitransformaatio ja konesalimuutos: suunnittelu, toteutus ja vaiheittainen käyttöönotto.

4 Voimavarojen hallinta

Viraston toiminnan ja organisaation kehittämisessä huomioidaan valtion henkilöstöstrategia. Strategialla tavoitellaan muun muassa toimintakulttuurin vastuullisuutta ja yhteisiin arvioihin pohjautumista sekä ihmislähtöistä johtamista, jolla varmistetaan tuottavuus ja tuloksellinen toiminta. Valtion henkilöstötutkimuksen sisältö ja asteikko on uudistettu. Palkeissa uudistettu henkilöstötutkimus on otettu käyttöön vuonna 2024.

Taulukko 3: Voimavarojen hallinnan tavoitteet

Voimavarojen hallinta

Henkilöstövoimavarat						
TAE	Sairauspoissaolot					
	Mittayksikkö pv	Tot 2024 8	Enn 2025 8,4	Tav 2026 < 8	Tav 2027 < 8	Tav 2028 < 8
	Työtyytyväisyys					
	HenkilöstöBaron kokonaistulos					
	Mittayksikkö Henkilöstöbaro, asteikko 1-4	Tot 2024 3,2	Tot 2025 3,1	Tav 2026 ≥ 3,2	Tav 2027 ≥ 3,2	Tav 2028 ≥ 3,2
Johtaminen-indeksi						
	Mittayksikkö Henkilöstöbaro, asteikko 1-4	Tot 2024 3,2	Tot 2025 3,1	Tav 2026 ≥ 3,2	Tav 2027 ≥ 3,2	Tav 2028 ≥ 3,2
Vastuullisuus-indeksi						
	Mittayksikkö Henkilöstöbaro, asteikko 1-4	Tot 2024 2,9	Tot 2025 2,8	Tav 2026 ≥ 2,9	Tav 2027 ≥ 3	Tav 2028 ≥ 3

Rahoitustaulukot on laadittu voimassa olevan kehyksen eli julkisen talouden suunnitelman 2026-2029 mukaisina.

Taulukko 4: Toiminnan rahoitus, kaikki momentit

TOIMINNAN RAHOITUS Kaikki momentit, 1000 €	TP 2024	Enn 2025	TA 2026	Kehys 2027	Kehys 2028	Kehys 2029
Pääasiallinen toimintamenomomentti 28.20.07, netto	(187)	2 126	6 932	4 272	4 187	3 521
28.70.02 Valtion talous-, henkilöstö- ja toimitilahallinnon tietojärjestelmät, käyttöarviot	4 751	2 218				
28.92.20 Euroopan unionin osallistuminen matkamenojen korvauksiin, käyttöarviot	1 706	1 900	2 200	2 250	2 300	2 300
28.20.03 Huoltovarmuuspankin palvelumaksu	99	67				

Taulukko 5: Tulojen ja menojen erittely, viraston toimintamenomomentti

TULOJEN JA MENOJEN ERITTELY 1000 €	TP 2024	Enn 2025	TA 2026	Kehys 2027	Kehys 2028	Kehys 2029
Henkilöstökulut	36 270	34 878	36 191	40 813	43 154	47 251
Toimitilavuokratulot	2 094	1 728	1 710	1 603	1 635	1 667
Palvelujen ostokulut	25 167	27 255	27 083	26 798	26 814	27 058
Muut kulut	1 060	1 027	1 316	871	959	893
Investointimenot	765	3 721	5 535	4 575	4 450	3 750
Bruttomenot	65 357	68 609	71 834	74 659	77 011	80 619
Maksullisen toiminnan tuotot	65 543	66 484	64 902	70 387	72 824	77 098
Muut tuotot						
Bruttotulot	65 543	66 484	64 902	70 387	72 824	77 098
Nettokäyttö-/käyttöarvo	(187)	2 126	6 932	4 272	4 187	3 521
Siirtynyt/siirtyy (arvio)	1 635	5 753	3 957	3 210	4 707	6 204
TP/TA/TAE	6 447	3 957	6 932	5 997	5 947	5 247
Käytettävissä yhteensä	8 082	9 710	10 889	9 207	10 654	11 451
Siirtyy seuraavalle vuodelle (arvio)	5 753	3 957	3 210	4 707	6 204	6 204

5 Voimassaolo, seuranta ja allekirjoitukset

Sopimus on voimassa vuoden 2026 loppuun. Vuosille 2027–2029 asetetut tavoitteet ovat alustavia.

Palkeet vie tulossopimuksen suunnittelun ja seurannan verkkosivulleen Valtiokonttorin antaman määräyksen mukaisesti.

Sopimusta voidaan tarkistaa, jos olosuhteiden muutoksista aiheutuu tarkistustarpeita, joita ei tätä sopimusta tehtäessä ole voitu ottaa huomioon.

Tavoitteiden toteutumista tarkastellaan hallinnonalan suunnittelun ja seurannan aikataulujen mukaisesti. Palkeet raportoi koko vuoden toteumat tilinpäätökseen sisältyvässä toimintakertomuksessa helmikuun loppuun mennessä.

Valtiovarainministeriö

Anna-Kaisa Ikonen

Kunta- ja alueministeri

Juha Majanen

Valtiosihteeri kansliapäällikkönä

Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon
palvelukeskus Palkeet

Tuija Kuivalainen

Toimitusjohtaja

Kuivalainen Tuija
91219195N

Digitaalinen allekirjoittaja:
Kuivalainen Tuija 91219195N
Päiväys: 2025.12.11 08:06:32
+02'00'

6 Liitteet

Liite 1: Seurantamittarit

Palvelukyvyn ja laadun seurantamittarit						
Automaattisesti käsiteltyjen valtion ostolaskujen osuus, % <i>Mittayksikkö: %</i>	Tot 2024 36	Arv 2025 35	Arv 2026 55	Arv 2027 60	Arv 2028 60	Arv 2029 60
Sähköisten myyntilaskujen (Kieku) osuus <i>Mittayksikkö: %</i>	Tot 2024 70	Arv 2025 74	Arv 2026 75	Arv 2027 75	Arv 2028 75	Arv 2029 75
Henkilöstövoimavarat						
HTV Toimintamenot yhteensä <i>Mittayksikkö: htv</i>	Tot 2024 675,6	Arv 2025 621,6	Arv 2026 638,2	Arv 2027 673,2	Arv 2028 685,8	Arv 2029 723,8
HTV Kehittäminen <i>Mittayksikkö: htv</i>	Tot 2024 25,3	Arv 2025 22,3	Arv 2026 19,4	Arv 2027 17,8	Arv 2028 16,7	Arv 2029 16,7
HTV Palkeet yhteensä <i>Mittayksikkö: htv</i>	Tot 2024 700,9	Arv 2025 643,9	Arv 2026 657,6	Arv 2027 691	Arv 2028 702,5	Arv 2029 740,5
Laskutusaste						
Laskutusaste <i>Laskentaa muutettu vuoden 2026 tulossopimukseen. Palkeiden omat substanssitoiminnot lasketaan laskutettavaan työhön ja Valtiokonttorin toimintokartan tukitoiminnot laskuttamattomaan työhön. Laskutettuja tunteja verrataan teholliseen työaikaan.</i> <i>Mittayksikkö: %</i>	Tot 2024 82	Arv 2025 83	Arv 2026 84	Arv 2027 85	Arv 2028 85	Arv 2029 85

VN/17410/2023-VM-21

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons:

Majanen Juha 91366758S

2025-12-15

Ikonen Anna-Kaisa 913080200

2025-12-17