

Kestävyyssraportti 2024 Palkeet

2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021



2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021

Sisällys

1. Johdanto kestävyteen	3
2. Palkeet organisaationa	3
2.1. Kestävyden ja vastuullisuuden johtaminen ja hallinto.....	3
2.2. Kestävyystavoitteet.....	3
3. Ihmisarvoista työtä ja talouskasvua.....	4
3.1. Kustannustehokkaat talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut.....	4
3.1.1. Katsaus vuoteen 2024	4
3.1.2. Tulostavoitteet ja mittarit	5
3.2. Vastuullisuus työnantajana	5
4. Kulutus- ja tuotantotapojen kestävyden varmistaminen.....	7
4.1. Hankintojen kestävyys.....	7
4.2. Toimitilat.....	8
4.3. Matkustaminen	9
5. Lähteet.....	10

2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021

1. Johdanto kestävyteen

Tämä kestävyysraportti on laadittu Valtiokonttorin kestävyysraportoinnin ohjeen mukaan. Kestävyysraportoinnin kehyksenä on Yhdistyneiden Kansakuntien (YK) kestävä kehityksen toimintaohjelma (Agenda 2030) ja siinä asetetut 17 tavoitetta.

2. Palkeet organisaationa

Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus (Palkeet) on merkittävä valtiovarainministeriön hallinnonalalla toimiva konsernipalvelujen tuottaja. Palkeiden tavoitteena on edistää julkishallinnon toimivuutta tarjoamalla laadukkaita ja kustannustehokkaita talous- ja henkilöstöhallinnon tuki- ja asiantuntijapalveluja. Tuotamme talous- ja henkilöstöpalveluja valtionhallinnon virastoille, laitoksille ja rahastoille sekä n. 80 000 palkansaajalle. Palvelujen tuottamisessa käytämme alihankkijoina muun muassa tietojärjestelmätoimittajia. Palkeissa työskentelee noin 700 ammattilaista. Palkeiden päätoimipaikka on Joensuussa, muut toimipaikat ovat Helsinki, Hämeenlinna, Mikkeli ja Pori.

Tämä Palkeiden kestävyysraportti koskee vuotta 2024. Raportti julkaistaan vuosittain. Lisätietoja raportista saat Palkeiden viestinnästä osoitteesta viestinta@palkeet.fi.

2.1. Kestävyyden ja vastuullisuuden johtaminen ja hallinto

Vastuullisuus on osa Palkeiden toimintaa ja yksiköiden johtajat vastaavat omalta osaltaan siitä, että toiminta on vastuullista. Vastuullisuustyöstä kerrotaan kestävyysraportissa, joka on Liiketoiminnan tuki -yksikön vastuulla. Raportoinnin valmistelua on tehty työryhmässä, johon on kuulunut HR:n, talouden, viestinnän ja palvelujen kehittämisen asiantuntijoita. Työryhmän tehtävänä on jatkossakin kehittää vastuullisuutta ja sen raportointia Palkeissa. Johtoryhmän tehtävänä on valita toiminnan kannalta merkittävimmät kestävyystavoitteet ja hyväksyä kestävyysraportti.

2.2. Kestävyystavoitteet

Valtiokonttori on ohjeistanut virastoja valitsemaan 3–5 kestävä kehityksen tavoitetta, joissa näkyy viraston kädenjälki merkittävimmin. Palkeiden johtoryhmässä tunnistettiin ja päätettiin toukokuussa 2021 Palkeiden toiminnan kannalta keskeisimmät kestävyystavoitteet.

2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021

Palkeiden toiminnan kannalta keskeisimmiksi kestävyystavoitteiksi on tunnistettu seuraavat Agenda 2030 -tavoitteet:

- Tavoite 8: Edistää kaikkia koskevaa kestävää talouskasvua, täyttä ja tuottavaa työllisyyttä sekä säällisiä työpaikkoja.
- Tavoite 12: Varmistaa kulutus- ja tuotantotapojen kestävyys.

3. Ihmisarvoista työtä ja talouskasvua

Palkeiden rooli tavoitteen saavuttamisessa on tuottaa kustannustehokkaita talous- ja henkilöstöhallinnon palveluja, edistää valtionhallinnon tuottavuutta ja tehokkuutta sekä toimia vastuullisena työnantajana.

Palkeet haluaa työnantajana toimia esimerkillisesti ja vastuullisesti. Toimenpiteitä tarkastellaan ympäristönäkökulmasta, sosiaalisesta ja taloudellisesta näkökulmasta, jotka on tarkemmin kuvattu alla.

3.1. Kustannustehokkaat talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut

3.1.1. Katsaus vuoteen 2024

Strategiansa mukaisesti Palkeet tuottaa hallinnon palveluja laadukkaasti ja kustannustehokkaasti yhtenäisillä prosesseilla ja digitaalisilla palvelu- ja tuotantoratkaisuilla varmistaen hyvän asiakaskokemuksen.

Vuonna 2024 toimintaa ohjasi voimakkaasti hallituksen kehyspäätöksen säästötavoitteet. Jo aiempina vuosina aloitettujen säästötoimien, kuten toimitilaratkaisujen ja matkustamisen vähentämisen lisäksi jatkettiin uusien säästökohteiden etsimistä. Vuonna 2024 Palkeet pääsi 3,8%:n kustannussäästöön edellisvuoteen verrattuna.

Palkeiden strategia päivitettiin vuoden aikana ja sen painopisteinä ovat valtionhallinnon toimintamallien yhtenäistäminen, palvelujen keskittäminen Palkeisiin ja digitaalinen talous- ja henkilöstöhallinto.

Palvelujen kehittämistä priorisoitiin ja jatkossa keskitytään entistä enemmän kaikkein vaikuttavimpiin, koko valtion talous- ja henkilöstöhallintoa tukeviin hankkeisiin. Kehittämistä

2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021

ohjaavat vuonna 2024 valmistuneet valtion henkilöstöstrategia ja valtion taloushallinnon kehittämissuunnitelma.

Toimintavuonna Palkeet uudisti myös hinnoittelumalliaan, jolla lisättiin läpinäkyvyyttä, kustannusvastaavuutta ja vaikuttavuutta. Merkittävä osa tulostavoitteista saavutettiin. Säästötavoitteen toteutumisen lisäksi tavoitteet saavutettiin erityisen kattavasti palvelukyvyin ja laadun osalta.

Uutena palveluna tuoteistettiin ja pilotoitiin HR-juridiikkapalvelu, sekä uudistettiin valtion henkilöstötutkimuksen sisältö. Nämä tulevat asiakkaiden käyttöön vuonna 2025.

Muita toimintavuoden kehittämisen painopisteitä olivat valtion tilinpäätöksen laajentaminen Kieku-tietojärjestelmään, keskuskirjanpidon uudistus sekä valtion maksuliikeratkaisun uudistus. Uusien järjestelmien tuotantokäytöt ovat vuonna 2025. Lisäksi jatkettiin yhteisten palveluratkaisujen pilvitransformaation suunnittelua.

3.1.2. Tulostavoitteet ja mittarit

Vuonna 2024 palvelutuotannon painopisteenä oli laadukkaiden peruspalvelujen tuottaminen, jossa keskeisenä asiana oli varautumisen ja jatkuvuuden varmistaminen.

Taloudellisuutta mittaavat, tärkeimpien volyymisuoritteiden yksikköhinnat laskivat tai pysyivät lähes ennallaan vuonna 2024. Tuottavuus nousi reilusti matka- ja kululaskujen tarkastuksessa ja myyntilaskuissa, ostolaskujen ja palkkalaskelmien tuottavuuden pysyessä edellisvuoden tasolla.

Kokonaistuottavuusindeksille asetettu tavoite saavutettiin ja myös asiakastytyväisyyden tulostavoite saavutettiin kokonaistyytyväisyydellä 3,8 (asteikolla 1-5).

3.2. Vastuullisuus työnantajana

Työnantajana Palkeet haluaa varmistaa turvallisen työympäristön henkilöstölle sekä tasa-arvoisen työelämän. Palkeissa vastuullisuus näkyy panostuksina laadukkaaseen johtamiseen sekä henkilöstön ammattitaidon ja osaamisen kehittämiseen osana arjen toimintaa.

Turvallinen työympäristö varmistetaan muun muassa noudattamalla lakeja ja asetuksia, toteuttamalla laadukasta työsuojelutoimintaa, huolehtimalla ajantasaisista ja lakisääteisistä henkilöstöön liittyvistä suunnitelmista sekä seuraamalla toimintaa raporttien avulla ja niitä kehittämällä. Palkeissa on myös panostettu toiminnan läpinäkyvyyteen.

2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021

Tulossopimuksen mukaisia henkilöstövoimavarojen tavoitteita olivat sairauspoissaolojen määrä ja henkilöstön tyytyväisyys. Sairauspoissaolot pysyivät tulossopimukseen kirjatussa tavoitteessa (8,0 työpä/htv). Henkilöstön tyytyväisyyskysely (aiempi VMbaro) toteutettiin valtion uudistetulla henkilöstötutkimussisällöllä, minkä vuoksi tulosten vertailua aiempiin vuosiin ei voi tehdä.

Kyselyyn vastasi ennätyksellisesti 93,6 prosenttia henkilöstöstä. Kokonaistyytyväisyys asteikolla 1-4 oli hyvällä tasolla (3,15). Henkilöstötutkimuksen neljällä osa-alueella korkeimman tuloksen sai oma työ -indeksi (3,29). Tämän osion korkeimmat arviot saivat kysymykset työn ja muun elämän pitämisestä tasapainossa (3,55), omana itsenä olemisesta työyhteisössä (3,55) sekä työn tavoitteiden selkeydestä (3,54). Myös työyhteisön osiossa ja johtamisen ja organisaation osiossa tulokset ylsivät hyvälle tasolle. Koko tutkimuksen korkein pistemäärä (3,60) löytyi johtamisen osiosta, keskinäisestä luottamuksesta esihenkilön ja työntekijän välillä.

Uudella Tutka-järjestelmällä toteutettiin osana viiden vuoden välein tapahtuvaa lakisääteistä työpaikkaselvitystä kysely psykososiaalisesta kuormittumisesta Liiketoiminnan tuki -yksikölle. Pilotin pohjalta kyselyitä jatketaan seuraavina vuosina muiden yksiköiden kanssa. Aiemman käytännön sijaan kysely mahdollistaa nyt kaikkien työntekijöiden osallistumisen.

Osaamisen kasvattamisen erityisenä painopisteenä oli pilvisiirtymän vaatimien taitojen ja osaamisen kehittäminen, mitä lähdettiin viemään eteenpäin nimittämällä asiantuntijat kehittämään ja kouluttautumaan pilvisiirtymän osaamistarpeisiin.

Esihenkilöille ja johdolle toteutettiin koulutuskokonaisuus muutos- ja digitalisaation johtamisesta, millä pyritään vastaamaan muuttuviin työelämän vaatimuksiin. Lisäksi järjestettiin tulevaisuusvuoropuhelu TYÖ2030-ohjelman tuella. Henkilöstöllä oli mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa siihen, kuinka Palkeet on edelleen vaikuttava ja vetoimainen työpaikka vuonna 2030.

Palkeissa on nollatoleranssi epäasialliseen kohteluun ja häirintään, ja tilanteisiin tulee puuttua heti. Aktiivisen tuen toimintamallin eteenpäin viemistä jatkettiin osana laajempaa strategisen työkykyjohtamisen kokonaisuutta, samoin kuin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toimeenpanoa. Edistämme avointa ja läpinäkyvää rekrytointiprosessiamme ja toivomme hakijoiksi eri-ikäisiä, eri sukupuolta olevia ja eri kieli-, kulttuuri- tai vähemmistöryhmiin kuuluvia.

Vuonna 2024 Palkeille tehtiin opinnäytetyö vastuullisuuden johtamisesta, jonka myötä uudistuksia tehdään vuoden 2025 aikana. Vastuullisuus on osa Palkeiden ydintoimintaa ja sen toteuttamisen periaatteita. Vastuullisuuden johtamisen käsikirja valmistuu vuonna 2025.

2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021

Lisätietoa mm. Palkeiden sukupuoli jakaumasta, ikärakenteesta ja koulutustasosta löytyy Palkeiden henkilöstökertomuksesta.

4. Kulutus- ja tuotantotapojen kestävyysvarmistaminen

4.1. Hankintojen kestävyys

Hankintojen kestävyttä edistetään julkisten hankintojen strategian toimeenpanosuunnitelman avulla. Hankintojen vastuullisuus tarkoittaa ekologisen, taloudellisen ja sosiaalisen vastuun huomioimista hankinnoissa. Esimerkkejä näistä ovat mm.

- ympäristövastuu: energiankulutuksen vähentäminen
- taloudellinen vastuu: toimittajien tilaajavastuulain noudattaminen
- sosiaalinen vastuu: työ- ja ihmisoikeuksien noudattaminen.

Palkeiden hankintojen vastuullisuus muodostuu seuraavien periaatteiden kautta:

- Yhteishankintavalikoiman hyödyntäminen mahdollisimman laajasti.
- Hansel Oy:n kilpailutuspalvelujen hyödyntäminen ja heiltä saatava tuki hankintojen vastuullisuuskriteerien asettamisessa hankinnan kilpailutusvaiheessa.
- Hankintatoimen johtaminen Palkeiden strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi ja operatiivisen toiminnan laadun ja tehokkuuden varmistamiseksi.

Palkeiden hankinnoista suurin osa, n. 80 %, on ICT-kategorian tavaroita, palveluja tai ohjelmistoja. Palveluhankinnoissa soveltuvat vastuullisuuskriteerit liittyvät pääosin taloudellisen vastuun osa-alueeseen ja ne tulevat huomioituiksi pakollisten soveltuvuusvaatimusten kautta.

Valtion konsernitoimijoilta hankitaan n. 40 % Palkeiden hankinnoista ja näistä suurin osuus tehtiin Valtorilta. Valtorilta tehdyt hankinnat olivat 10,7 miljoonaa euroa, jossa kasvua on edelliseen vuoteen verrattuna +15 %. Vuonna 2024 tehtiin päätös tietotekniikan laitteiden elinkaaren pidentämisestä. Päätöksen mukaisesti seuraavista laitevaihdoista alkaen matkapuhelinten vuokra-aika on pidennetty kahdesta vuodesta kolmeen vuoteen ja kannettavien työasemien vuokra-aika kolmesta vuodesta neljään. Tämä päätös on osa kustannustehokkaita ja ympäristövastuullisia hankintoja.

2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021

Palkeiden hankinnoista (suorien) yhteishankintojen osuus laski edellisestä vuodesta n. -23 % ja oli siten 1,6 M€. On huomioitava, että konsernitoimijat, kuten Senaatti ja Valtori, hankkivat myös palveluja Hanselin yhteishankintojen valikoimaa hyödyntämällä.

Hansel Oy:n yhteishankinnoilla (Palkeiden hankinnat huomioiden) vastuullisuustunnukset ovat toimittajilla seuraavasti:

- Ympäristötunnus 13%:lla
- Sosiaalisen vastuun tunnus 10%:lla
- Taloudellisen vastuun tunnus 100%:lla.

Hanselin tarjoama Hankintapulssi-raportointityökalu tarjoaa tietoa myös hankintayksikön hiilijalanjäljestä. Sen tiedot perustuvat Hanselin yhteishankintatietoihin, hankintailmoituksiin, Handi-järjestelmään, Suomen ympäristökeskuksen päästökerrointietoihin sekä Tilastokeskuksen toimittajatietoihin. Hankintapulssin ilmoittamien hiilijalanjälkitietojen mukaan vuonna 2024 Palkeiden hiilijalanjäljen arvioitiin olevan 5,30 miljoonaa CO₂-ekv. kg. Tästä 76 % muodostui ICT-hankinnoista.

Palkeilla hankintojen vastuullisuutta voidaan pohtia esimerkiksi hankinnan kilpailutuksen esiselvityksen yhteydessä, johon vastuullisuus on otettu yhdeksi teemaksi, tai markkinavuoropuheluissa toimittajien kanssa. Vuonna 2024 Palkeet käynnisti pakotetarkastuspalvelun kilpailutuksen, joka jatkuu vuodelle 2025. Pakotetarkastuspalvelun käyttöönottoa suunnitellaan vuodelle 2025. Pakote ehdot ovat osa Palkeiden hankintasopimuksia ja ne on huomioitu myös kilpailutusprosessissa. Tulevan palvelun käyttöönotto on osa hankintojen taloudellisen ja sosiaalisen vastuun noudattamista.

4.2. Toimitilat

Palkeilla on viisi vakituista toimipistettä Joensuussa, Hämeenlinnassa, Mikkelissä, Porissa ja Helsingissä. Tilat ovat toimistotiloja Senaatin hallinnoimissa ja pääosin valtion omistamissa kiinteistöissä.

Palkeet on viime vuosina kehittänyt toimipisteverkostoaan ja vähentänyt tarpeettomia toimitiloja. Työskentelemme nyt monitilatoimistoissa kaikilla paikkakunnilla ja olemme mukana kahdessa valtion yhteisessä työympäristössä (ns. yty). Vuonna 2024 valmistui Hämeenlinnan toimitilojen uudistus, minkä lisäksi pienensimme tiloja Joensuussa ja Pasilassa.

Tilatehokkuutemme onkin nyt n. 7 toimistoneliötä per htv, valtion tavoitteen ollessa alle 10.

2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021

Vuonna 2026 siirrymme Mikkelissä uuteen valtion yhteiseen työympäristöön, joka vähentää tilojamme edelleen.

Palkeissa on käytössä hybridityön malli, jossa toimistolla voi työskennellä rajoituksetta, kuitenkin vähintään neljä päivää kuukaudessa. Seuraamme tilojemme käyttöastetta ja optimoimme tilojen laajuuden suhteessa tarpeeseen. Yhteiset työympäristöt tarjoavat skaalautuvuutta suhteessa organisaatioiden muuttuviin tarpeisiin sekä yksittäisin kysyntäpiikkeihin. Olemalla mukana yty:issä toteutamme valtion toimitilastrategiaa ja siten vastuullisempaa tilakäyttöä sekä ympäristön että talouden näkökulmasta.

4.3. Matkustaminen

Valton virkamatkustusta ohjataan valtion matkustusstrategialla sekä virkaehtosopimuksella valtion virkamiesten matkakustannusten korvaamisesta. Virkaehtosopimus ja valtion matkustusstrategia linjaavat reunaehdot matkuksesta aiheutuvien kustannusten korvaamiseen painottaen seuraavia näkökulmia:

- Valtiolle edullisin matkustustapa. Edullisin matkustustapa valitaan noudattaen kokonaistaloudellisesti edullisinta tapaa. Tarkastelussa huomioidaan matkuksesta aiheutuneet kustannukset, ympäristövaikutukset, työajan tehokas käyttö sekä matkan tarkoituksen toteutuminen. Pääsääntö on käyttää julkisia kulkuneuvoja.
- Ympäristötietoisuus. Järjestämällä etäkokouksia ja -tilaisuuksia myös yhteistyökumppaneiden kanssa, olemme onnistuneet vähentämään matkustuksen kokonaismäärää, eikä se ole enää noussut koronaa edeltävälle tasolle. Palkeiden virkamatkoilla hyödynnämme julkisia kulkuneuvoja aina kun se on mahdollista ja tarkoituksenmukaista. Juna on suosittu hiilineutraali matkustustapa, jota suosimme ensisijaisesti.
- Matkustusturvallisuus. Palkeiden virkamatkoista suurin osa tapahtuu kotimaassa, joten matkustusturvallisuutta parantaa eniten valittu matkustustapa. Matkustuksen aiheuttamaa kuormitusta henkilöstölle on vähentänyt matkustuksen kokonaismäärän vähentyminen sekä etäkokousten politiikka.

Vuoden 2024 aikana linjasimme uusia säästötoimia hallituksen kehyspäästösten mukaisesti. Matkustusta vähennettiin sisäisin järjestelyin, jonka johdosta kustannukset ja matkapäivät kääntyivät laskuun. Matkapäivät vähenivät 28% edelliseen vuoteen nähden ja kustannuksetkin 22%.

2.4.2025

Palkeet_D/442/00.01.03.00/2021

Ympäristötavoitteita tuki ajokilometrien peräti 45%:n vähennys edelliseen vuoteen nähden ja samoin lentämisen kustannusten pudotus 49%.

5. Lähteet

Palkeiden tilinpäätös 2024.

Valtion matkustuksen BI-raportti, viitattu 4.3.2025

HTH-tilatietojärjestelmä, raporttiluonnos 2024 kirjanpitoyksikölle, versio 27.2.2024.